REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE SENCIBILIZACION PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blanca Oliva Moreno V	65715382		X	Instructora	AMT SENA	bomoreno@sena.edu.co	3115600038		
2	Catalina Gonzalez Galindo	1140499169		X	Instructora	AMT SENA	Cgalindo@sena.edu.co	3167419661		
3	Alejandra López Campos	65634.518		X	Instructora	SENA	ejlopezc@sena.edu.co	3183551711		
4	Javier Enrique Ramírez Arias	93.410545		X	Instructor	SENA	jramirezar@sena.edu.co	3102541510		
5	Jose Daniel Arbeláez Cuicedo	93372101		X	Instructor	SENA	Jdurbeluez@sena.edu.co	3228183459		
6	Camilo Andres Hernandez Alcaraz	1.105627175		X	Instructor	SENA	camahernandeza@sena.edu.co	3132492313		
7	Monica CALDERON	65.709.497		X	Inst	SENA	macalderon@sena.edu.co	3024420252		
8	Jean Carlos García A	93'359'904		X	Instructor	Sena	JCgarciaa@misena.edu.co	3114980390		
9	Luis Alvaro H.	93127735		X	Instruct.	SENA	lahernandez53@misena.edu.co	3214270271		
10	[illegible]	[illegible]		X	Instructora	SENA	[illegible]	[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE SENCIBILIZACION PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Hibeth Labrador	14135827		X		Comercio servicios	amlabrador@sena.	3166427656		
12	Hayder Sanabria A.	93387759		x		Comercio y Servicios	hsanabria@sena.edu.	3118448936		
13	Fernando Guerra Ruiz	80737738		X		sena. CCS	afguerra@sena.edu.co	3028639071		
14	Jose Bryan Rodriguez A.	1110446752		X		comercio y Servicios	Jbrodriguez@ sena. edu.co	3005741905		
15	Yennifer Rubio	1105612784.		X		CyS.	ypulido@sena.edu -co.	3209151645		
16	Jesus Albeiro Acevedo Duque	93386876		X		Comercio y Servicios	jsopudolod@ sena. edu. co	3208392301		
17	Mónica Adriana Rodriguez Gonz	65973011		X		CyS	mamondragon@sena.edu.co	3142717303		
18	Adriana Mónica Reyes palma	65745299		X		CyS	amreyesp@ Sena.edu.co	3118193586		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE SENCIBILIZACION PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
19	Martha Lorena Prada Rubiano	1110460901		X		AMT	mlprada@sena.edu.co	3232437593		Martha Prada
20	Alexander Ospina Bañol	93129171		X		AMT	alexanderospina@sena.edu.co	3188605428		
21	Yuri Marcela Gomez Gomez	65.699787		X		AMT	yurimargomez@gmail.com	3183061057		
22	Xiomara Ortiz Trujillo	65799.761		X		Sena con y dow AMT	xortiz@sena.edu.co	3167040053		
23	Yanet Patricia Trujillo Sanchez	65742663		X		Sena Comercio Servicio	Ytrujillo@sena.edu.co	3102584211		
24	John Jairo Garcia Q.	93295052		X		SENA AMT	Jjgarcia@sena.edu.co	3172474323		
25	Luis Alvaro Ruiz Olaya	93997926		X		SENA	lruizo@sena.edu.co	3005638359		
26	Oriol Humberto Diaz Jaimes	1098353		X		SENA AMT	ohdiaz@sena.edu.co	3004502468		
27	Juan Gabriel Acosta Portela	93154029		X		SENA AMT	Jgacosta@sena.edu.co	3204609894		
28	Constanza Ramirez	65754.42		X		SENA AMT -	Scramirezp@sena.edu.co	3124137047		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 35		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Impartir Formación Profesional Integral Presencial, en la IET NUESTRA SEÑORA DE LOURDES-LIBANO. en la técnica en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha: 2486014 GRADO 11-A.		
CIUDAD Y FECHA: Líbano- Tolima, octubre 12 de 2023	**HORA INICIO:** 06:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE: Biblioteca CCS	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima / Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia apertura VI encuentro internacional “transformación tecnológica de la gestión documental en el sector productivo: Retos y Oportunidades”.
2. Firma listas de asistencia
3. Sensibilización pautas entrega cuentas de cobro contractual
4. Sugerencias
5. Compromisos
6. Cierre

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Asistir a la apertura del encuentra internacional de Gestión Documental
- Socializar con los instructores de Articulación las pautas para la entrega de cuentas de cobro de los periodos restantes – vigencia 2023.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

NSTITUCIÓN EDUCATIVA: IET. NUESTRA SEÑORA DE LOURDES
MUNICIPIO: LIBANO-TOLIMA
FORMACIÓN: TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
FICHA: 2486014
GRADO: 11
COMPETENCIA
210303022 - RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA
RESULTADO DE APRENDIZAJE DESARROLLADO:
RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN

1. 1. Previa autorización del supervisor Mauricio Tautiva y la líder de articulación María Cristina Matallana, los instructores se desplazan al auditorio del Centro de Comercio y Servicios y participan de la apertura del VI encuentro internacional “transformación tecnológica de la gestión documental en el sector productivo: Retos y Oportunidades”.

   El área de gestión documental comparte con los instructores el enlace de registro al evento, para ser certificados.

2. A las 10:00 horas se hace un receso y en el área de biblioteca se inicia la reunión de instructores y líder de articulación, se comparten los formatos de asistencia, para que cada instructor lo diligencie y quede la evidencia de su participación en la jornada.

3. Sensibilización pautas entrega cuentas de cobro contractual

- La líder de articulación da inicio a la reunión con la socialización de las fechas establecidas para la entrega de los informes contractuales de los 17 instructores que tiene a cargo de su revisión, indicando que deben enviarse mediante archivo ZIP a RAR (carpeta comprimida) al correo institucional mcmatallana@sena.edu.co del **20 al 23 de octubre del 2023**¸ la revisión de los informes se hará por orden cronológico de llegada.

  La carpeta debe contener los siguientes soportes:
  - Informe contractual
  - Archivo Word de evidencias fotográficas
  - Planilla Si Contratistas
  - Reporte de Tiempos
  - Diagrama Horario.

- En cuanto al reporte de novedades, el instructor William del área de sistemas explica a los instructores que debe ser cargado en la carpeta del **ONE DRIVE** designado, el **20 de octubre del 2023.**

  NOTA: para la revisión y aprobación del reporte de novedades, es necesario que cada instructor tenga las actas de formación cargadas en el drive hasta el **20 de octubre del 2023.**
  En caso de novedades evidenciadas durante la revisión, estas serán informadas al instructor que corresponda durante los tres días hábiles siguientes a la entrega y revisión; se dará un día hábil para la corrección de estas novedades.

  NO olvidar enviar al correo aemccs@sena.edu.co la notificación de entrega del reporte de novedades.

- Finalmente, la líder María Cristina solicita a los instructores cuyas IE tienen novedades de mejora de ambientes, reportar el avance el día de hoy a las 17:00 hrs.

4. Sugerencias
   Se recomienda a los instructores en caso de sobrepasar el numero de horas a programar (**160**) informar a la líder de articulación María Cristina y al supervisor Mauricio Tautiva para su aprobación.

   Los instructores con novedades de cuentas de cobro pendientes, se quedan en reunión con la líder María Cristina.

5. Compromisos
   - Cumplir con los tiempos establecidos para la entrega de cuentas de cobro y reportes de novedades.
   - Asistir a la reunión el día de mañana 13 de octubre en el horario que indicado.

6. Cierre

Se finaliza la reunión a las 12:00 del día.

EVIDENCIA DE ACOMPAÑAMIENTO (Pantallazo claro donde se evidencia herramienta de conexión, fecha y hora del sistema de fin de acompañamiento)

EVIDENCIA INFORME A LA I.E (Pantallazo Claro donde se evidencia fecha y hora de correo enviado a Rector, Coordinador y docente Técnico informando del acta de la formación)

OBSERVACIONES

CONCLUSIONES

- Se realizó ingreso a la biblioteca del CCS
- Los instructores asistieron a la apertura del IV encuentro Internacional de Gestión Documental, en el auditorio del CCS

Durante la reunión de articulación fueron socializados los tiempos establecidos para la entrega de cuentas de cobro y reporte de novedades

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Asistir a reunión de articulación	Instructores Contratistas AMT	12/10/2023
Cumplir con los tiempos de entrega de informes contractuales (con sus respectivos soportes) y reporte de novedades.		20 al 23 de octubre del 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)